

**ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Название учреждения МБОУ «Аглобинская СОШ»
Почтовый адрес 368617
Телефон 89288322800
E-mail aqlobi.mkousosh@yandex.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения
(полностью) Курбанов Курбан Гаджигюлович
Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря (зав.библиотекой)- Сардарова Рамина Расуловна Бабаева Тамамат Алибековна.

Дата заполнения Печать

05.03.2020



Сведения о библиотеке

1. Общие сведения

- 1.1. Год основания библиотеки 1961г.
1.2. Этаж одноэтажный
1.3. Общая площадь 16 кв.м.
1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: **нет**
1.5. Наличие читального зала: **нет**
1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: **нет**
1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки
1.7.1. Компьютер 1 (шт.) CD-ROM _____
1.7.2. Магнитофон -
1.7.3. Проектор -
1.7.4. Сканер - (шт.)
1.7.5. Принтер - (шт.)
1.7.6. Телевизор - (шт.)
1.7.7. Видео магнитофон - (шт.)
1.7.8. Ламинатор -
1.7.9. Брошюратор -
1.7.10. Другое -
1.7.11. Имеется ли в библиотеке доступ к Internet- **да**

2. Сведения о кадрах

- Штат библиотеки
- Образование- высшее библиотечное
- Стаж библиотечной работы-28 лет, 16 лет
- Повышение квалификации-2011г.
- Награды: звание «Почетный работник РФ», Почетные грамоты.

- 2.1. В каких профессиональных ассоциациях или других объединениях состоите -
Ассоциации: «Библиотекари района» _____
2.2. Являетесь ли Вы постоянным членом педагогического совета Вашего учебного заведения **-да**
2.3. Ведете ли Вы на базе школьной библиотеки какие-либо факультативы, кружки **- нет**
2.3.1. Если «да» то укажите, какие именно, для каких классов -

3. График работы: все дни с 8.00 -16.00 ч.

Понедельник +
Вторник +
Среда +
Четверг +
Пятница +
Суббота +
Каникулярный период

4. Сведения о фонде

- 4.1. Основной фонд библиотеки (экз.) 4388
- 4.1.1. Естественные науки (экз., %) _____
- 4.1.2. Прикладные науки (экз., %) _____
- 4.1.3. Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз., %) _____
- 4.1.4. Художественная литература (экз., %) 1500
- 4.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно- библиографической классификацией: *да*
- 4.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) 2888
- 4.4. Количество названий выписываемых периодических изданий: «Дагестанская правда, Учительская газета, Дербентские новости», газета « Профсоюз», «Почемучка, Орленок». Газета «Лезги газет»; журналы: «Самур», «Кард», «Женщина Дагестана» на лезг. языке. _____
- 4.4.1. Для педагогических работников 15
- 4.4.2. Для учащихся 16 экз.
- 4.4.3. Библиотечковедческих -
- 4.5. В фонде библиотеки имеется : не имеется документов на электронных носителях (CD-ROM, аудио-, видеоматериалы)

5. Справочно-библиографическая работа

Формирование информационной культуры учащихся

6. Массовая работа. Виды массовых мероприятий, применяемых Вами в библиотечной деятельности (кол-во) и перечень. Всего -12. Читательские конференции, выставки книг к каждому мероприятию, конкурсы на лучшего чтеца, конкурсы на лучшее сочинение ,библиотечные уроки ,беседы ,рейды по состоянию учебников, экскурсии в школьную библиотеку.

7. Наиболее значимые достижения библиотеки за последний год.

Самое значимое достижение – два месяца как добились один компьютер для библиотеки. И оформили библиотеку.