**Трудовой договор с дневным сторожем**

с.Аглоби "28" декабря 2019 г.
(место заключения договора)                                                                                                                      (дата заключения договора)

МКОУ «Кулларская СОШ » в лице директора Курбанов К.Г. действующего
(полное наименование работодателя) (наименование должности)   (Ф.И.О.)
на основании устава именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны
   (Устава, Положения, Доверенности)

и именуемый в дальнейшем "Работник" с другой стороны, а вместе именуемые

 (ФИО)

"Стороны" заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему трудовому договору Работник обязуется выполнять обязанности дневного сторожа в МКОУ «Кулларская СОШ», а Работодатель обязуется обеспечивать
(место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения)
Работнику необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы.
1.2. Трудовой договор заключен на срок с 01.01.2020 по 31.03.2020г.
1.3. Работник обязан приступить к работе с 01.01.2020г.
1.4. Срок испытания при приеме на работу составляет 3 месяца.
1.5. Работа у Работодателя является для Работника основным местом работы.
                                                                     (основным или по совместительству)

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Работник имеет право на:
- предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;
- выплату заработной платы в размере и в порядке, предусмотренном настоящим договором;
- отдых;
- полную, достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование.
2.2. Работник обязан:
- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников.
2.3. Работодатель имеет право:
- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения трудовой дисциплины;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами;
2.4. Работодатель обязан:
- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудового договора;
- предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим Договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической [документацией](http://click02.begun.ru/click.jsp?url=vZ2bycbLysuFXVDgMfXfsyg6UUuSIoPU4smm47XidTMn53z1FXHWykQaT1WyXpmOFGoGutP7EtmlcQIq9bgshPfCjm7UIT1B*UV-mHFygynCqO5rr2rsHr77L5bkY*vfRegVX0Sp6eEI-jBQ34NbES-P-Arg1MCAz7qVgx2-pgBcASlILh5JiJJzO9gRYG5VcnosxcThioDG-cafkmkXu3YcGqUpn7p-aQHEkxelZseGqff4UVzEDxvBFiFdnTN-Tmp2CDIW9MZIrx8aBZEcE2axe5zFtPW8OpZuURBB--WDpr48l2G4dFKsdXFANc7O9SNnZzgPeF2daDEgdLzeO82dy-*XOCFlIas3IsmAhTP9yyFGC9J2inwVoQKPGUOS9iaEE*C6iD0mAO9ZzU*49-a1mNMS92fKQTSPsWEQ9OBb0YvAmLQT*hgLvfRf*quqDmZDf0MZ3mxygSDbvYRevkKkngryCrhYKk3TFmpcsBqEXd08iwXjp1-ZqMw5rnTgNhLmZXN1mKbSkIGfFhucb7dcg-c&eurl%5B%5D=vZ2byVBRUFHEvwQG8Xqx-k8G1hCxfEqL0baF*2LBCpKNXJVD) и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные настоящим договором;
- знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ;
2.5. Стороны имеют иные права и исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим трудовым законодательством.

**3. Рабочее время и время отдыха**

3.1. Работник выполняет работу в соответствии с графиком, утвержденным Работодателем.

3.2. Продолжительность ежедневной смены Работника составляет 6 часов.
3.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.
3.4. Работнику может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с действующим законодательством о труде.

**4. Условия оплаты труда**

4.1. Работнику устанавливается заработная плата в размере 6065 рублей в месяц.
4.2. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц в порядке и сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.
4.3. При выполнении работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни Работнику производятся соответствующие доплаты в порядке и размере, установленном коллективным договором и локальными нормативными актами.
4.4. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством РФ.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем трудовом договоре и должностной инструкции, нарушения трудового законодательства РФ, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.
5.2. Работодатель несет перед Работником материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

**6. Заключительные положения**

6.1. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.
6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
6.3. Трудовой договор заключен в письменной форме, составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
6.4. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством.

**7. Реквизиты и подписи Сторон**

Работодатель: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Аглобинская средняя общеобразовательная школа
                                                  (полное наименование)
ИНН 0512011510

 Директор / /
(наименование должности лица, подписавшего договор)          (подпись)                                     (Ф.И.О.)

М.П.

Работник:
                                             (Ф.И.О.)
паспорт: серия N
выдан
код подразделения:
зарегистрирован по адресу:

Экземпляр трудового договора мною получен.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись)